

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Άρθρο 1. Γενικές Αρχές

Για τους φοιτητές που εισήχθησαν στο Τμήμα από το Ακαδημαϊκό Έτος 2014-15 και εξής, η εκπόνηση της πτυχιακής εργασίας είναι προαιρετική και δύναται να αντικατασταθεί από τρία (03) μαθήματα επιλογής (επιπλέον των 4 μαθημάτων επιλογής που υποχρεούται να παρακολουθήσει ο κάθε φοιτητής). Η πτυχιακή εργασία κατανέμεται στα δύο τελευταία εξάμηνα φοίτησης (Ζ' και Η' εξάμηνο).

Άρθρο 2. Περιγραφή της Πτυχιακής Εργασίας

α. Η εργασία είναι πρωτότυπη ή σε κάθε περίπτωση αποδεικνύει σωστή και μεθοδική κωδικοποίηση εγνωσμένων στοιχείων.

β. Σκοπός της είναι:

i. να προαγάγει τη γνώση στο αντικείμενο που ερευνά

ii. να αποδείξει ο φοιτητής τις ικανότητές του ως ερευνητής

γ. Το θέμα της ΠΕ προτείνεται από τον φοιτητή, σε συνεννόηση με έναν από τους διδάσκοντες του Τμήματος, ο οποίος θα είναι και ο Επόπτης της εργασίας του. Η έγκριση του θέματος βρίσκεται στη διακριτική ευχέρεια του Επόπτη.

δ. Η έκταση της ΠΕ κυμαίνεται περίπου στις 10.000 λέξεις.

Άρθρο 3. Η Επιτροπή Εποπτείας της ΠΕ

α. Την ΠΕ εποπτεύει, σε όλο το διάστημα της εκπόνησής της, διμελής Επιτροπή αποτελούμενη από διδάσκοντες/ουσες του Τμήματος/Σχολής, η οποία τελικά και θα την κρίνει.

β. Το ένα από τα μέλη της επιτροπής είναι ο/η Επόπτης/τρια της ΠΕ. Είναι ο/η διδάσκων/ουσα τον οποίο επέλεξε ο/η φοιτητής/τρια, για να εποπτεύσει την εργασία του, και αυτός/η φέρει το κύριο βάρος της καθοδήγησής του.

Άρθρο 4. Η διαδικασία εκπόνησης της Πτυχιακής Εργασίας

α. Η πτυχιακή εργασία πραγματοποιείται σε δύο στάδια και η εκπόνησή της οργανώνεται σε δύο εξάμηνα, δηλαδή στο έβδομο και όγδοο εξάμηνο. Ωστόσο κάθε φοιτητής είναι επιθυμητό να αρχίζει την ΠΕ κατά το τέλος του έκτου εξαμήνου των σπουδών του.

β. Προκαταρκτική διαδικασία:

i. Ο/Η φοιτητής/τρια επιλέγει καταρχήν το θέμα του και τον/την επόπτη/τρια της εργασίας του/της, με τον/την οποίο/α έρχεται σε συνεννόηση για την αποσαφήνιση και έγκριση του θέματός του/της, καθώς και για τη σύνθεση της Επιτροπής Εποπτείας.

ii. Υποβάλλει κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους και συγκεκριμένα από 1 έως 10 Οκτωβρίου αίτηση στη Γραμματεία για την κατοχύρωση του θέματός του. Στην αίτησή του αναφέρονται και τα μέλη της Επιτροπής Εποπτείας.

γ. Η εκπόνηση της Πτυχιακής Εργασίας

i. Η συνεργασία του/της φοιτητή/τριας με τον/την Επόπτη/τρια του/της γίνεται με διαδοχικές συναντήσεις στις οποίες γίνεται αποσαφήνιση της μεθοδολογίας που ακολουθείται για τη συγγραφή μιας επιστημονικής εργασίας, και επεξηγείται ο τρόπος χρήσης και παράθεσης υποσημειώσεων και βιβλιογραφίας. Του/της παρέχεται βασική βιβλιογραφία και καθοδηγείται στην εξεύρεση ειδικότερης βιβλιογραφίας και στη συλλογή και αξιολόγηση υλικού σχετικού με το θέμα τη εργασίας του/της. Καταρτίζεται επίσης το οργανόγραμμα της εργασίας.

ii. Ο/Η φοιτητής/τρια παρουσιάζει δείγμα εργασίας του, το οποίο ελέγχεται και βελτιώνεται από τον/την Επόπτη/τρια και επικεντρώνεται στη συγγραφή, τηρώντας τα χρονοδιαγράμματα επικοινωνίας του/της με τον/την Επόπτη/τρια.

iii. Όταν η εργασία πάρει την πρώτη ολοκληρωμένη μορφή υποβάλλεται για ανάγνωση και

σχολιασμό στο άλλο μέλος της Επιτροπής. Με βάση τα σχόλια των δύο μελών της Επιτροπής ο/η φοιτητής/τρια δίνει την τελική μορφή στην εργασία του/της και καταθέτει τρία αντίτυπα: ένα για κάθε μέλος της διμελούς Επιτροπής και ένα για τη Βιβλιοθήκη της Σχολής. Το αντίτυπο της Βιβλιοθήκης συνοδεύεται και από ένα CD.

Άρθρο 5. Οδηγός Συγγραφής Πτυχιακών Εργασιών

1. Γενικές αρχές

Η πτυχιακή εργασία συντάσσεται σύμφωνα με τα πρότυπα συγγραφής των επιστημονικών δημοσιεύσεων, τις οδηγίες που υιοθετούνται στον σχετικό κανονισμό του ΤΙΑΔΠΑ, καθώς και τον κανονισμό δεοντολογίας του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου. Το κείμενό της είναι πρωτότυπο και όχι συρραφή αποσπασμάτων από ήδη δημοσιευμένες επιστημονικές εργασίες.

Βασικές αρχές συγγραφής επιστημονικών δημοσιεύσεων:

- Στις ακαδημαϊκές εργασίες το περιεχόμενο αναπτύσσεται με την ακόλουθη σειρά: *Εισαγωγή – παρουσίαση της μεθόδου έρευνας – παρουσίαση στοιχείων και επιχειρημάτων – διατύπωση συμπερασμάτων.*
- Όταν χρησιμοποιούνται στοιχεία από πηγές και βιβλιογραφία, και όταν παρατίθενται απόψεις αυτολεξεί ή παραφρασμένες από την εργασία άλλου συγγραφέα είναι απαραίτητο να αναφέρεται η πηγή. Είναι απαραίτητο, δηλαδή, να παραπέμπουμε σε αρχειακή πηγή, άρθρο, βιβλίο, εφημερίδα, από όπου αντλήσαμε ιδέα, πληροφορία ή ολόκληρο απόσπασμα. Ακολουθώντας την ίδια αρχή, δεν πρέπει να χρησιμοποιούνται παλαιότερες πτυχιακές εργασίες ως υπόδειγμα, ούτε να αντιγράφεται η Εισαγωγή ή άλλες ενότητες παλαιότερης πτυχιακής ή άλλης δημοσιευμένης εργασίας. Η συγκεκριμένη πράξη αποτελεί λογοκλοπή και επιφέρει σοβαρές κυρώσεις.
- Το κείμενο πρέπει είναι σαφές. Χρησιμοποιήστε λεξιλόγιο και εκφραστικά σχήματα που σας είναι οικεία. Μην καταφεύγετε σε υπερβολές και περίπλοκες διατυπώσεις.
- Είναι προτιμότερο να περιλαμβάνετε συγκεκριμένα παραδείγματα, πίνακες και γραφήματα για να δώσετε αξιοπιστία στα επιχειρήματα και τα συμπεράσματά σας. Γίνετε αναλυτικοί, όταν αναφέρεστε σε έννοιες ή θεωρίες, ώστε ο αναγνώστης να κατανοήσει πλήρως αυτό που εννοείτε.
- Η έκφραση γνώμης είναι θεμιτή, εφόσον συνοδεύεται από τεκμηρίωση. Η συλλογιστική σας πρέπει να βασίζεται σε γεγονότα, αρχειακό και βιβλιογραφικό υλικό και όχι σε διατυπώσεις που κυκλοφορούν ευρέως σε σχολικά εγχειρίδια, μέσα ενημέρωσης, λογοτεχνία κλπ.
- Τέλος, είναι απαραίτητο το κείμενό σας να έχει λογική συνοχή, και ομοιομορφία στην έκφραση. Διαβάστε ξανά και ξανά το κείμενο και σιγουρευτείτε ότι δεν υπάρχουν κενά στις πληροφορίες και ότι τα επιχειρήματά σας είναι συνεπή με το θέμα της εργασίας. Παραμείνετε ομοιόμορφοι στην ορθογραφία (π.χ. γράφετε πάντα εταιρεία, και όχι άλλοτε εταιρεία και άλλοτε εταιρία) και τη στίξη.,

2. Μορφή εργασίας

2.1 Έκταση

Η έκταση της Πτυχιακής Εργασίας κυμαίνεται περίπου στις 10.000 λέξεις. Τα όρια αφορούν το κύριο σώμα της εργασίας (Εισαγωγή, Μέθοδος, Επιχειρηματολογία, Συμπεράσματα) συμπεριλαμβανομένων των πινάκων, των γραφημάτων και των υποσημειώσεων. Δεν περιλαμβάνονται το Εξώφυλλο, η Περίληψη, τα Περιεχόμενα, η Βιβλιογραφία και τα (τυχόν) Παραρτήματα.

2.2 Τυπογραφική μορφή

Η Πτυχιακή εργασία είναι δακτυλογραφημένη σε χαρτί A4 (διαστάσεις 21 εκ. x 29,7 εκ.) με χρήση στο κυρίως κείμενο γραμματοσειρών Times New Roman 12p ή Calibri 11p ή Arial 11p και διάστιχο 1,5 γραμμές. Τα αντίτυπα που υποβάλλονται είναι βιβλιοδετημένα. Η πρώτη παράγραφος κάθε τμήματος (κεφαλαίου και υποκεφαλαίου) αρχίζει χωρίς εσοχή στην πρώτη αράδα. Όλες οι άλλες παράγραφοι αρχίζουν με εσοχή.

Οι πίνακες και τα γραφήματα πρέπει να είναι αριθμημένα και η αρίθμηση να είναι συνεχής για ολόκληρη την εργασία. Πρέπει, επίσης, να παρουσιάζονται σε Κατάλογο πινάκων και γραφημάτων (με αναφορά στον αριθμό σελίδας κάθε πίνακα, γραφήματος), που τοποθετείται μετά τα Περιεχόμενα.

2.3 Δομή

Η εργασία περιλαμβάνει:

- Εμπροσθόφυλλο (στο οποίο εμφανίζονται τα στοιχεία του Πανεπιστημίου, της Σχολής και του Τμήματος, τα πλήρη στοιχεία του φοιτητή, ο τίτλος της εργασίας, τα στοιχεία των μελών της Επιτροπής Εποπτείας, ο τόπος και το έτος υποστήριξης)
- Εμπροσθόφυλλο
- Περιεχόμενα
- Πρόλογος
- Εισαγωγή
- Κύριο σώμα (κεφάλαια εργασίας)
- Επίλογος
- Πηγές και Βιβλιογραφία

2.4 Εμπροσθόφυλλο

Το Εμπροσθόφυλλο πρέπει να έχει την ακόλουθη μορφή: στο πάνω μισό της σελίδας (3-4 αράδες από την κορυφή) αναγράφονται διαδοχικά: (α) το Ίδρυμα και το Τμήμα, (β) τα πλήρη στοιχεία του φοιτητή/της φοιτήτριας, (γ) ο τίτλος της εργασίας, (δ) τα στοιχεία του επιβλέποντος/της επιβλέπουσας και της συνεπιβλέποντος/ούσας, (ε) ο τόπος και η χρονολογία κατάθεσης της εργασίας. Καθένα από τα παραπάνω στοιχεία καταλαμβάνει ξεχωριστή αράδα με στοίχιση στο κέντρο. Ειδικά ο τίτλος της πτυχιακής εργασίας γράφεται με έντονα στοιχεία και ακολουθείται από μία κενή αράδα.

2.5 Περιεχόμενα

Στα περιεχόμενα παρουσιάζονται όλες οι ενότητες και υποενότητες της εργασίας με ακριβή αναφορά της σελίδας έναρξης κάθε ενότητας και υποενότητας. Η σειρά παρουσίασης έχει ως εξής: Συντομογραφίες (αν υπάρχουν), Κατάλογος πινάκων και γραφημάτων, Εισαγωγή, Τίτλοι κεφαλαίων, Βιβλιογραφία.

Τα κεφάλαια παρουσιάζονται πλήρως, με αναφορά δηλαδή και των υποκεφαλαίων. Ως εξής:

Κεφάλαιο Α΄

Τίτλος κεφαλαίου

5

Τίτλος υποκεφαλαίου Α΄

6

2.6 Πηγές και Βιβλιογραφία

Στο τέλος της εργασίας παρατίθενται οι τίτλοι όλων βοηθημάτων που χρησιμοποιήθηκαν για την εκπόνηση της εργασίας με την ακόλουθη σειρά: Αρχειακές πηγές, Δημοσιευμένες πηγές, Βιβλιογραφία. Τα αρχεία εφημερίδων, όταν αποτελούν πρωτογενές αρχειακό υλικό, κατατάσσονται στις αρχειακές πηγές. Άρθρα εφημερίδων με βιβλιογραφική χρήση κατατάσσονται στη Βιβλιογραφία. Στη Βιβλιογραφία, από την άλλη πλευρά, αναγράφονται τα βιβλία, τα άρθρα, οι μελέτες, οι εισηγήσεις σε συνέδρια κ.ά., που χρησιμοποιήθηκαν για την εκπόνηση της εργασίας. Η παράθεσή τους γίνεται κατά αλφαβητική σειρά με βάση το επώνυμο του συγγραφέα και αναγράφεται πρώτα το επώνυμο και μετά το αρχικό γράμμα του ονόματός του. Όταν πρόκειται για άρθρο ή μελέτη θα πρέπει στη Βιβλιογραφία να αναγράφονται οι σελίδες που καταλαμβάνει το άρθρο ή η μελέτη μέσα στο βιβλίο. Προηγείται η ελληνόγλωσση της ξενόγλωσσης βιβλιογραφίας. Περισσότερες πληροφορίες στην ενότητα *βιβλιογραφικές αναφορές*.

3. Βιβλιογραφικές αναφορές

Σε κάθε επιστημονική εργασία είναι απαραίτητο να δηλώνουμε από πού αντλούμε αρχειακά τεκμήρια (πηγές), πληροφορίες και ιδέες (βιβλιογραφία). Η συγκεκριμένη διαδικασία έχει δύο μέρη: παραπομπές εντός κειμένου, και παράθεση πηγών και βιβλιογραφίας στο τέλος της εργασίας. Υπάρχουν αρκετά συστήματα παραπομπών, π.χ. Ελληνικό, Harvard, Oxford, Cambridge, Chicago, APA ή και παραλλαγές τους. Για την πτυχιακή εργασία προτείνεται το Ελληνικό Σύστημα. Μπορείτε να ακολουθήσετε όποιο θέλετε, και να το δηλώσετε στους επιβλέποντες καθηγητές. Δεν υπάρχει ένας σωστός τρόπος. Κατά κανόνα το σύστημα αναφορών ορίζεται από τον εκδότη ή τον επιμελητή έκδοσης, και οι συγγραφείς οφείλουν να το τηρούν. Στη συνέχεια παρατίθενται οδηγίες και παραδείγματα για τον τρόπο παραπομπής κατά το ελληνικό σύστημα.

3.1. Παραπομπές σε αυτοτελή βιβλία

Θ. Χρήστου, *Τα σύνορα του ελληνικού κράτους και οι διεθνείς συνθήκες (1830-1947)*, Αθήνα 1999, τ. 1, σ. 17

Θ. Χρήστου, *Πολιτικές και κοινωνικές όψεις της Επανάστασης του 1821*, Αθήνα 2013, σ. 17

Θ. Χρήστου, *Ο ρόλος των Νέων στο Μέτωπο, την Κατοχή και την Αντίσταση (1940-1944)*, Αθήνα 2016-2017, 2 τ.

Θ. Χρήστου, *Πέτρος Σωκράτους Κόκκαλης (1896-1962). Ο αστός επαναστάτης ιατρός από τον αντιβενιζελισμό στο λενινισμό*, Αθήνα 2019, σ. 58-60

Σημειώσεις: α) Σε περίπτωση που γίνεται αναφορά σε έργο του ίδιου συγγραφέα, που έχει ήδη αναφερθεί στην ίδια σελίδα ή στις προηγούμενες σελίδες, τότε παραπέμπουμε ως εξής:

Θ. Χρήστου, *ό. π.*, σ. 35

β) Σε περίπτωση που γίνεται αναφορά σε διαφορετικό βιβλίο του ίδιου συγγραφέα, τότε θα πρέπει να αναγράφεται ολόκληρος ο τίτλος του έργου ή συντομογραφία αυτού.

Και για παράδειγμα βλέπε:

Πρώτη φορά:

Θ. Χρήστου, *Πέτρος Σωκράτους Κόκκαλης (1896-1962). Ο αστός επαναστάτης ιατρός από τον αντιβενιζελισμό στο λενινισμό*, Αθήνα 2019, σ. 58-60, στο εξής βλ. Θ. Χρήστου, *Πέτρος Σωκράτους Κόκκαλης (1896-1962)*

Επόμενες φορές:

Θ. Χρήστου, *Πέτρος Σωκράτους Κόκκαλης (1896-1962)*, σ. 20

Ή

Πρώτη φορά:

Θ. Χρήστου, *Ο ρόλος των Νέων στο Μέτωπο, την Κατοχή και την Αντίσταση (1940-1944)*, Αθήνα 2016, τ. 1., σ. 44-47, στο εξής βλ. Θ. Χρήστου, *Ο ρόλος των Νέων*, τ. 1

Επόμενες φορές:

Θ. Χρήστου, *Ο ρόλος των Νέων*, τ. 1, σ. 77-83

γ) Όταν δεν γνωρίζουμε τον τόπο ή τον χρόνο έκδοσης του βιβλίου, τότε αναγράφουμε για τον τόπο χ. τ. (χωρίς τόπο) και για τον χρόνο χ. χ. (χωρίς χρόνο)

Δ. Αντωνίου - Τρ. Σκλαβενίτης, *Οι Λειτουργοί της Ανωτάτης, της Μέσης και της Δημοτικής Εκπαίδευσης (19ος αι.). Βιογραφικά και εργογραφικά στοιχεία*, Αθήνα χ. χ., σ. 12

3. 2. Άρθρο σε περιοδικό

Μ. Σεβαστού, «Πέτρος Κόκκαλης. Ο άνθρωπος, ο επιστήμονας, ο αγωνιστής», στο: *Πυρσός*, τχ. 1-2 (1962), σ. 4-6

Θ. Χρήστου, «K. D. Schinas und das erste Rektorat an der Ottonischen Universität (1837-1838)», στο: *Balkan Studies*, τ. 352 (1994), σ. 301-316

3. 3. Ανακοίνωση σε Πρακτικά Συνεδρίου

Θ. Χρήστου, «Η ίδρυση του Πανεπιστημίου της Σμύρνης και ο Κωνσταντίνος Καραθεοδωρή», στα: *Πρακτικά του 2ου Συμποσίου του ΚΕ.ΜΙ.ΠΟ. του Δήμου Νέας Ιωνίας «Ο Ελληνισμός της Μικράς Ασίας από την αρχαιότητα μέχρι τη Μεγάλη Έξοδο. Παιδεία – Εκπαίδευση στις αλησμόνητες πατρίδες της Ανατολής»*, Αθήνα 2006, σ. 258-285

3. 4. Μελέτη σε συλλογικό τόμο

Ν. Γ. Σβορώνος, «Τα κύρια προβλήματα της περιόδου 1940-1950 στην ελληνική ιστορία», στο: *Η Ελλάδα στη δεκαετία 1940-1950. Ένα έθνος σε κρίση* (Επιμ. Γ. Ο. Ιατρίδης), Αθήνα 1984, σ. 21-38

Α. Βακαλόπουλος, «Η Επανάσταση κατά το 1825», στην: *Ιστορία του Ελληνικού Έθνους*, τ. 12 (1975), σ. 373-405

Πρώτη φορά:

Ιστορία του Ελληνικού Έθνους, τ. 14 (1977), σ. 14, στο εξής βλ. *ΙΕΕ*

Επόμενες φορές:

ΙΕΕ, τ. 14 (1977), σ. 88

3. 5. Άρθρο σε εφημερίδα

Θ. Χρήστου, «Εις αίσχος των Βαυαροφρόνων», στην: *Κυριακάτικη Ελευθεροτυπία*, αρ. φ. 1208, 24-25.3.2001, σ. 42

Θ. Χρήστου, «Η Φιλική Εταιρεία, η προετοιμασία για την Επανάσταση και οι πρωταγωνιστές

της, στο: *Το Βήμα*, αρ. φ. 180, 24.1.2021, σ. 40

3.6. Παραπομπή σε εφημερίδα

Γενική Εφημερίς της Ελλάδος, αρ. φ. 73, 2.11.1827, σ. 3

Πρώτη φορά:

Νομοθετικό Διάταγμα «περί του νέου “Πολιτικού Ημερολογίου”», στην: *Εφημερίς της Κυβερνήσεως*, τχ. Α', αρ. φ. 24, 25.1.1923, στο εξής βλ. *ΕτΚ*

Επόμενες φορές: *ΕτΚ*, τχ. Γ', αρ. φ. 90, 20.4.1944

Ανυπόγραφο άρθρο, «Ανοικτή επιστολή προς τους τέσσαρας Καθηγητάς», στο: *Ελεύθερον Βήμα*, αρ. φ. 7690, 25.4.1944

3.7. Λήμμα σε Λεξικό ή Εγκυκλοπαίδεια

Πρώτη φορά:

Βλ. λήμμα σύνταξης «Νέγρης Φωκίων», στο: *Παγκόσμιο Βιογραφικό Λεξικό*, τ. 7 (1991), σ. 172, στο εξής βλ. *ΠΒΛ*

Επόμενες φορές:

Βλ. λήμμα σύνταξης «Νέγρης Φωκίων», στο: *ΠΒΛ*, τ. 7 (1991), σ.172

Βλ. λήμμα του Θ. Χρήστου, «Ημερολόγιο», στην: *Εκπαιδευτική Ελληνική Εγκυκλοπαίδεια - Παγκόσμια Λογοτεχνία* (Εκδ. Αθηνών), τ. 26 (1997), σ. 164-165

3.8. Παραπομπή σε Αρχείο

ΓΑΚ, *Οθωνικό Αρχείο*, Ανακτορικά, φάκ. 57

ΓΑΚ, *Οθωνικό Αρχείο*, Αριστεία, φάκ. 81, αρ. 240

3.9. Παραπομπή σε δημοσιευμένη πηγή

Βουλή των Ελλήνων, *Μητρώο Πληρεξούσιων, Γερουσιαστών και Βουλευτών 1822-1935*, Αθήνα 1986

3.10. Κείμενο στο διαδίκτυο

Στις παραπομπές σε μελέτες από το διαδίκτυο θα πρέπει να περιλαμβάνεται, το ονοματεπώνυμο του συγγραφέα, ο τίτλος του κειμένου, ο τίτλος της ιστοσελίδας, το έτος δημοσίευσης ή πρόσφατης ενημέρωσης, η πλήρης ηλεκτρονική διεύθυνση του διαδικτυακού τόπου, καθώς και η ημερομηνία προσπέλασης. Οι συγγραφείς θα πρέπει να ελέγχουν με προσοχή, ώστε να είναι ενεργός ο σύνδεσμος κάθε ηλεκτρονικής διεύθυνσης που αναγράφεται στις παραπομπές.

Θ. Χρήστου, «Ο διαχρονικός Έλληνας Οδυσσέας: Ο Πέτρος Σωκράτους Κόκκαλης, 58 χρόνια από το θάνατό του», στην ιστοσελίδα: *HellasJournal*, 16.6.2020, διαθέσιμο στο: <https://hellasjournal.com/2020/06/o-diachronikos-ellinas-odisseas-o-petros-sokratous-kokkalis-58-chronia-apo-to-thanato-tou/>, ημερομηνία προσπέλασης 28.2.2021

3. 11. Εικόνες-Πίνακες:

Θα πρέπει στη λεζάντα να υπάρχει μία περιγραφή του εικονιζόμενου και στη συνέχεια να

αναγράφεται η πηγή.

Άρθρο 6. Υποστήριξη της Πτυχιακής Εργασίας

α. Η υποστήριξη της ΠΕ γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Εποπτείας. Ο/Η φοιτητής/τρια παρουσιάζει την εργασία του και κατόπιν απαντά σε ερωτήσεις.

β. Ο χρονικός προσδιορισμός της παρουσίασης γίνεται με ευθύνη του/της Επόπτη/τριας. Η βαθμολογία κατατίθεται στη Γραμματεία του Τμήματος εντός 10 ημερών από την ημερομηνία λήξης κάθε εξεταστικής περιόδου (εξεταστική χειμερινού εξαμήνου, εξεταστική εαρινού εξαμήνου, επαναληπτική εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου). Μετά την πάροδο δέκα (10) ημερών καμία βαθμολογία δεν γίνεται δεκτή από τη Γραμματεία.

γ. Στο τέλος της υποστήριξης η Επιτροπή αποσύρεται σε σύσκεψη, κάθε μέλος της βαθμολογεί την ΠΕ και συντάσσεται το σχετικό Πρωτόκολλο όπου αναγράφονται οι δύο βαθμοί. Ως βαθμός της ΠΕ λογίζεται ο μέσος όρος των δύο βαθμών. Το αποτέλεσμα ανακοινώνεται αμέσως στον/την υποψήφιο/α.

Ακροτελεύτιο άρθρο

α. Η Βιβλιοθήκη τηρεί αλφαβητικούς καταλόγους των συγγραφέων, των θεμάτων και των χρηστών/στριών κάθε ΠΕ.

β. Οι ΠΕ δεν δανείζονται, αλλά είναι δυνατόν να χρησιμοποιηθούν εντός της Βιβλιοθήκης. Φωτοαντίγραφα μέρους ή του συνόλου γίνονται μόνο μετά από έγγραφη άδεια του/της συγγραφέα/ως.